

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Республики Марий Эл
«Детско-юношеский центр «Роза ветров»

ЛХШ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ТУРИСТСКИЙ СЛЁТ ОБУЧАЮЩИХСЯ



УТБ «Сосновая роща»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУДО Республики
Марий Эл «ДЮЦ «Роза ветров»



П.А. Новоселов

«30 » мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о LXIII республиканском туристском слёте обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения LXIII республиканского туристского слёта обучающихся (далее – Слёт).

1.2. Целью Слёта является привлечение обучающихся к систематическим занятиям спортивным туризмом.

1.3. Задачи Слёта:

популяризация спортивного туризма;

пропаганда здорового образа жизни и укрепление здоровья обучающихся;

повышение спортивного мастерства участников;

выявление сильнейших спортсменов.

2. Организаторы

2.1. Учредителем Слёта является Министерство образования и науки Республики Марий Эл.

2.2. Организатором и исполнителем Слёта является Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Республики Марий Эл «Детско-юношеский центр «Роза ветров» (далее – ДЮЦ «Роза ветров»).

2.3. Непосредственную подготовку осуществляет оргкомитет, утверждённый проводящей организацией.

2.4. Проведение Слёта возлагается на Главную судейскую коллегию (далее – ГСК), утверждённую оргкомитетом.

3. Время и место проведения

3.1. Слёт проводится с 13 по 17 июня 2024 года на территории УТБ «Сосновая роща» (п. Куяр).

3.2. Заезд команд 13 июня до 13.00 час. Отъезд – 17 июня до 12.00 часов.

4. Участники Слёта

4.1. В Слёте принимают участие команды образовательных учреждений муниципальных образований Республики Марий Эл.

4.2. Состав команды – 10 человек (8 участников 2007 - 2011 г. р., в том числе не менее 2-х девушек, представитель и судья).

4.3. Количество команд от муниципального образования не ограничено.

4.4. К Слёту допускаются спортсмены, имеющие медицинский допуск и спортивную квалификацию, соответствующую требованиям «Правил организации и проведения туристских соревнований учащихся Российской Федерации» и «Правил соревнований по спортивному туризму» (далее – Правила).

5. Программа Слёта

5.1. В программу Слёта входят следующие виды:

5.1.1. Лично-командные соревнования по спортивному ориентированию.

5.1.2. Командные соревнования по спортивному ориентированию - эстафета.

5.1.3. Лично-командные соревнования по спортивному туризму в дисциплине «дистанция – пешеходная».

5.1.4. Лично-командные соревнования по спортивному туризму в дисциплине «дистанция на средствах передвижения (велo)».

5.1.5. Кросс-поход.

5.1.6. Конкурсная программа:

конкурс «Творческая визитка» (видео формат);

конкурс танцев;

квиз-игра.

5.1.7 Конкурс «Туристский поход».

5.1.8. Туристский быт.

5.2. Условия проведения отдельных видов программы Слёта и подробная информация о Слёте будут размещены на сайте <http://rv12.ru>

6. Определение результатов

6.1. Результат команды в общем зачёте определяется по сумме очков-мест, набранных командой в каждом виде программы.

6.2. По виду «Туристский быт» место не определяется. В общем зачёте к сумме очков-мест прибавляются штрафные баллы за нарушения санитарно-гигиенических норм и правил поведения в лагере с коэффициентом 0,1.

6.3. Первенство определяется по наименьшему количеству очков.

6.4. При равенстве суммы мест предпочтение отдаётся команде, имеющей лучший результат в командных соревнованиях по виду «Кросс-поход».

6.5. Порядок определения итогов в отдельных видах программы определяется Условиями.

6.6. Команды, не имеющие результата по одному или нескольким видам программы, занимают места после команд с более полным зачётом.

7. Награждение

7.1. Команда - победительница и команды - призеры в общекомандном зачёте награждаются кубками и дипломами соответствующих степеней.

7.2. В командном зачете в отдельных видах программы команды-призеры награждаются дипломами.

7.3. Участники, занявшие призовые места в отдельных видах программы, награждаются грамотами и медалями.

8. Финансирование

8.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Слёта, производятся за счёт ДЮОЦ «Роза ветров».

8.2. Расходы, связанные с направлением команд на Слёт (проезд, питание в пути, прокат снаряжения), – за счёт командующих организаций.

9. Условия размещения

9.1. Участники Слёта размещаются в полевых условиях на территории УТБ «Сосновая роща». Приготовление пищи – на газовых плитах (горелках).

9.2. Командам необходимо иметь туристское снаряжение в соответствии с программой и условиями проведения Слёта и санитарно-гигиеническими требованиями.

9.3. Команды, своевременно подавшие заявку, обеспечиваются продуктами питания за счёт средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, выделенных на проведение летней оздоровительной кампании детей, подростков и учащейся молодежи в 2024 году.

10. Порядок и сроки подачи заявок

10.1. Предварительные заявки на участие в Слёте (приложение 1) подаются в ДЮОЦ «Роза ветров» до 6 июня 2024 года, именные заявки (приложение 2) (в формате word) – до 9 июня 2024 года на электронный адрес turizmr12@yandex.ru.

10.2. В комиссию по допуску предоставляются:
приказ о направлении команды на соревнования, назначении ответственных за жизнь и безопасность участников;
заявка, заверенная медицинским учреждением по установленной форме (Приложение 2);
документы, подтверждающие личность и возраст участников;
полисы страхования от несчастного случая;
полисы медицинского страхования.

Участникам, находящимся в Базе спортсменов-туристов Республики Марий Эл (Сайт <http://sporttourmariel.ru/> Раздел «Спортивная квалификация»), можно не предоставлять документы, подтверждающие возраст, а также полисы страхования от несчастного случая, если данные о страховке есть в Базе.

Для туристско-палаточного лагеря предоставляются:
согласие на обработку персональных данных на каждого участника (Приложение 3);
ксерокопия свидетельства о рождении (на русском языке) или паспорта (основной разворот и разворот с пропиской) на каждого участника;

заявление от родителей на каждого участника (Приложение 4);
список участников ТПЛ (Приложение 5).
медицинская справка о состоянии здоровья (форма №079/у) с указанием всех прививок и результатами обследования на туберкулез (р.Манту, ФЛО, рентген и т.д.); справки об отсутствии контакта с инфекционными больными в течение 21 дня (за 3 дня до выезда) у всех участников и сопровождающих лиц.

10.3. Руководителям команд необходимо иметь при себе медицинские книжки.

10.4. Представители команд несут ответственность за жизнь и безопасность участников.

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ВЫЗОВОМ
НА СЛЁТ**

Приложение 1
к Положению о LXIII республиканском
туристском слёте обучающихся

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

**на участие в LXIII республиканском туристском слёте обучающихся
от команды _____**

Район (город)	
Организация, команда	
ФИО представителя	
Мобильный телефон представителя	
Дата, время прибытия	
Дата, время отъезда	
Общее количество участников делегации, из них участников:	
Количество палаток, площадь необходимой территории	
ФИО судьи от команды	

Приложение 2
к Положению о LXIII республиканском
туристском слёте обучающихся

В главную судейскую коллегию
LXIII республиканского туристского слёта
обучающихся
от _____
название командирующей организации

ИМЕННАЯ ЗАЯВКА
на участие в Слёте

Прошу допустить к участию в Слёте команду

_____ (название команды, наименование образовательного учреждения)

в следующем составе:

№ п/п	Фамилия Имя участника	Дата рождения	Медицинский допуск <small>слово "допущен" подпись и печать врача напротив каждого участника</small>	Примеч.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Всего допущено к Слёту _____ человек. М.П.

Врач / /
Печать медицинского учреждения / подпись врача / расшифровка подписи

Представитель команды _____
ФИО полностью, телефон, e-mail

«С правилами техники безопасности знаком» _____
подпись тренера-представителя

Руководитель _____ / _____ /
М.П. *название командирующей организации / подпись / расшифровка подписи*

Приложение 3
к Положению о LXIII республиканском
туристском слёте обучающихся

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда, кем выдан)

_____ (в случае опеки / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ (адрес)
даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка (подопечного))
Свидетельство о рождении (паспорт) _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда, кем выдан)

Оператору, Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Республики Марий Эл «Детско-юношеский центр «Роза ветров» (юридический адрес: 424030, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Лебедева, д.47.), в целях обеспечения организации отдыха в каникулярный период, личной безопасности, защиты жизни и здоровья ребенка, контроля качества образования Оператором.

Перечень персональных данных ребенка (подопечного), на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи, орган, выдавший его и код подразделения, телефон; фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи, орган, выдавший его, код подразделения и телефоны одного или обоих родителей (законных представителей).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу персональных данных третьим лицам, а также на блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Данным согласием разрешаю включать следующие обрабатываемые персональные данные моего ребенка (подопечного) в списки и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, республиканских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных: фамилия, имя, место обучения, место проживания.

Данным согласием разрешаю размещать фотоизображения с моим ребенком (подопечным), полученные в ходе его участия в конкурсах различного уровня, соревнованиях, конференциях, мастер-классах и т.п., на официальном сайте Оператора. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте Оператора, могут быть указаны лишь фамилия и имя моего ребенка (подопечного).

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего срока обучения и срока хранения архивных документов, определенных действующим законодательством.

Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее Согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «фамилия, имя, отчество, класс, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, телефон, адрес электронной почты; фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные и телефоны обоих родителей (законных представителей)», Оператор не сможет предоставить образовательную услугу моему ребенку (подопечному).

« ____ » _____ 20__ г.

_____ Подпись

_____ Ф.И.О.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ Подпись

_____ Ф.И.О.

СПИСОК

обучающихся _____

(образовательное учреждение, муниципальное образование)

направляющихся в ТПЛ ГБУДО Республики Марий Эл «ДЮЦ «Роза ветров» на смену «Туристы-пешеходники»
с 13 по 17 июня 2024 г.

№ п/п	Ф.И. учащегося	Дата рождения	Домашний адрес	Место работы родителей (опекуна)	Социальное положение*
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Руководитель группы: _____

(Ф.И.О., должность, место работы полностью!!!)

Примечание:

Социальное положение:

- МД – многодетная семья (3 и более детей), - НП – неполная семья (отсутствие одного из родителей),
- МО – малообеспеченная семья (низкая зарплата родителей), - Сирота