**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Республики Марий Эл «Детско-юношеский центр «Роза ветров» в 2022 году**

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Отчет о выполнении |
|---|---|---|---|
| **1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции** | | | |
| 1.1.Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных действий. | По мере необходимости | Комиссия по противодействию коррупции | Дополнен пакет документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных действий |
| 1.2.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции | В течение года проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Комиссия знакомит сотрудников Центра с новыми документами общих собраниях трудового коллектива. |
| 1.3.Ознакомление работников Центра с нормативн ыми документами по антикоррупционной деятельности. | В течение года | Секретарь | |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 2.1. Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения, финансовых активов и обязательств ГБУДО Республики Марий Эл «ДЮЦ «Роза ветров». | 1 раз в год | Председатель комиссии | В 2022 году инвентаризация имущества учреждения, финансовых активов и обязательств ГБУДО Республики Марий Эл «ДЮЦ «Роза ветров» была проведена с 3 по 28 октября. При проведении инвентаризации нарушений не выявлено. |
| 2.2. Проведение внутреннего контроля:<br>- организация и проведение учебных занятий;<br>- соблюдение прав всех участников образовательного процесса. | Постоянно | Председатель комиссии | Регулярно осуществляется проверка занятий педагогов Центра, в ходе которой осуществляется контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Центре. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.3. Ведение Журнала учета заявлений о коррупционных правонарушениях. | По мере поступления жалоб | Комиссия по противодействию коррупции | В 2022 году жалоб о коррупционных правонарушениях не было зафиксировано. |
| 2.4. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции. | 1 раз в год | Комиссия по противодействию коррупции | В январе 2022 г. разработан план мероприятий по противодействию коррупции на календарный год. |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников Учреждения** | | | |
| 3.1. Информирование сотрудников Центра о требованиях действующего законодательства по противодействию коррупции на собраниях трудового коллектива. | В течение года | Директор | В 2022 г. комиссия на собраниях трудового коллектива ознакомила сотрудников Центра с требованиями действующего законодательства по противодействию коррупции. |
| 3.2. Ознакомление сотрудников под подпись с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Центре. | По мере необходимости | Председатель комиссии | Вновь принятые работники в 2022 г. были ознакомлены под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. |
| **4. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики** | | | |
| 4.1. Рассмотрение жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями. | По мере поступления | Комиссия по противодействию коррупции | В 2022 году жалоб о коррупционных правонарушениях не было зафиксировано. |
| 4.2. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | По мере поступления | Комиссия по противодействию коррупции | В 2022 году заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции не было зафиксировано. |
| **5. Совершенствование деятельности по размещению государственного заказа в целях противодействия коррупционным правонарушениям** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5.1. Обеспечение размещения заказов для нужд Центра в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». | Постоянно | Контрактный управляющий | В 2022 г. заказы для нужд Центра были размещены в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» |
| 5.2. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013. | Постоянно | Контрактный управляющий | В 2022 г. были заключены контракты с контрагентами в соответствии с № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 |
| **6. Взаимодействие с правоохранительными органами** | | | |
| 6.1. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Центре. | По мере обращения | Директор | В 2022 г. коррупционных правонарушений в ГБУДО Республики Марий Эл «ДЮЦ «Роза ветров» не было зафиксировано, обращений от правоохранительных органов в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям не поступало. |