

«Согласовано»  
на заседании методического совета  
ГБУДО Республики Марий Эл  
«Детско-юношеский центр  
«Роза ветров»  
Протокол № 1  
от «18» января 2019 года



«Утверждаю»  
Директор ГБУДО  
Республики Марий Эл  
«Детско-юношеский центр  
«Роза ветров»  
П.А. Новоселов  
» еубаре 20 19г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном сборнике методических материалов педагогических работников «Туристско-краеведческая деятельность в Республике Марий Эл»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к содержанию, структуре и оформлению электронного сборника методических материалов педагогических работников «Туристско-краеведческая деятельность в Республике Марий Эл» (далее – электронный сборник).

1.2. Электронный сборник представляет собой серию электронных изданий методических материалов педагогических работников, посвященных развитию туристско-краеведческой деятельности в Республике Марий Эл.

1.3. Электронный сборник включает в себя следующие рубрики:

«Туризм и краеведение: теория и практика» (общие вопросы организации туристско-краеведческой деятельности; статьи из опыта педагогической и методической работы);

«Методическая копилка» (сценарии мероприятий; конспекты занятий и мастер-классов в соответствии с тематикой дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой педагогом; игры с методическим сопровождением; методические разработки по туристско-краеведческой работе).

### 2. Цели и задачи электронного сборника

2.1. Электронный сборник выпускается с целью создания общедоступного банка методических материалов (в электронном виде), повышения методического мастерства педагогических работников, обобщения и распространения передового педагогического опыта.

2.2. Задачи:

выявление и поддержка талантливых педагогов, использующих в образовательном процессе инновационные образовательные технологии;

продвижение наиболее актуальных методических идей, направленных на повышение эффективности реализации дополнительных общеобразовательных программ;

стимулирование инновационной педагогической деятельности через повышение престижа профессии педагога дополнительного образования;

повышение функциональной грамотности педагогов посредством пропаганды и распространения передового педагогического опыта.

### **3. Требования к оформлению публикаций**

3.1. Материалы для публикации принимаются в одном из следующих форматов: документ Word для Windows (версии 2000/2003/2007/2010/2013/2016 с расширением doc, docx).

3.2. При оформлении материалов необходимо соблюдать следующие требования:

Файл должен содержать построчно:

3.2.1. Название публикации – строчными полужирными буквами.

3.2.2. Фамилия, имя, отчество (полностью) автора (-ов), ученая степень (при наличии), ученое звание (если есть при наличии), адрес электронной почты (e-mail).

3.2.3. Полное наименование образовательной организации, город, район (если не следует из названия образовательной организации).

3.2.4. Публикуемые материалы должны быть объемом не более 5 страниц формата А4 (вместе с рисунками и таблицами).

3.2.5. Библиографический список необходимо оформить согласно требованиям ГОСТ-2003.

Например:

*Киселев, В.В. Анализ научного потенциала / В.В. Киселев, Т.Е. Кузнецова, Б.В. Кузнецов. – М.: Наука, 1991. – 126с.*

*Алексеева, Д.Г. Инвестиционный кредит / Д.Г. Алексеева, С.В. Пыхтин // Закон. – 2006. - №3. – С.56-61.*

*Электронный ресурс. Режим доступа: <http://school-sector.relarn.ru>*

3.3. Формат страницы – А4, ориентация книжная. Шрифт Times New Roman, 14 кегль, междустрочный интервал – полуторный. Поля верхнее, нижнее и левое – 2 см, правое – 1 см. Абзацный отступ равен 3 знакам (1,25 см). Выравнивание текста по ширине. Выделение слов лучше выполнять светлым курсивом.

3.4. Форматирование текста: запрещены подчеркивания, уплотнение интервалов.

3.5. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если полноценное изложение в текстовой форме невозможно. В этом случае каждый объект не должен превышать указанные размеры страницы, а шрифт в нем не менее 12 пунктов. Все объекты должны быть черно-белыми без оттенков и сгруппированы.

### **4. Порядок рассмотрения публикаций**

4.1. Тексты публикаций принимаются в электронном виде по e-mail: [orgotdelrv12@yandex.ru](mailto:orgotdelrv12@yandex.ru) Имена файлов, содержащих публикации, должны начинаться с фамилии одного из авторов (*Иванов И.П.* \_ название публикации) с указанием темы выпуска сборника.

4.2. Электронный сборник редактируется и издается ГБУДО Республики Марий Эл «ДЮЦ «Роза ветров».